

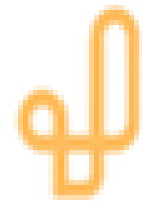


MELAKUKAN PROSES SELEKSI

TUJUAN :

- 1. Memberikan pemahaman tentang tahapan dan prinsip seleksi tenaga kerja yang objektif dan efektif.**
- 2. Membekali peserta dengan teknik dan alat seleksi berdasarkan kompetensi dan kebutuhan jabatan.**
- 3. Meningkatkan kemampuan peserta dalam mengambil keputusan seleksi secara profesional dan bertanggung jawab.**





MELAKUKAN PROSES SELEKSI

SASARAN :

Staf Rekrutmen dan Seleksi

Supervisor/Manager HRD

Asesor internal perusahaan

Pimpinan unit yang terlibat dalam pengambilan keputusan seleksi

Mahasiswa atau lulusan baru yang ingin mendalami proses seleksi SDM





MELAKUKAN PROSES SELEKSI

OUTLINE : DAY 1

08.00 – 09.00 Ice Breaking & Kontrak Belajar

09.00 – 10.00 Bab 1: Konsep dan Tujuan Proses Seleksi

▶ Perbedaan rekrutmen dan seleksi, prinsip seleksi berbasis kompetensi

10.00 – 11.00 Bab 2: Penyaringan Dokumen Administratif

▶ CV screening, cover letter, dokumen pendukung, red flags

11.00 – 12.00 Bab 3: Wawancara Awal (Phone Screening / HR Interview)

▶ Checklist pertanyaan awal, skrining motivasi dan minat

12.00 – 13.00 Istirahat Siang

13.00 – 14.30 Bab 4: Teknik Wawancara Berbasis Kompetensi (CBI/BEI)

▶ STAR technique, probing, scoring, dokumentasi hasil

14.30 – 16.00 Bab 5: Simulasi Wawancara dan Studi Kasus

▶ Latihan wawancara, role play, praktik interpretasi hasil wawancara

DAY 2

08.00 – 10.00 Bab 6: Psikotes, Asesmen dan Tes Kompetensi Teknis

▶ Tes kemampuan umum, DISC, MBTI, tes teknis, assessment center

10.00 – 11.00 Bab 7: Pengambilan Referensi dan Validasi Latar Belakang

▶ Teknik verifikasi data, ethical checking, background check

11.00 – 12.00 Bab 8: Analisis dan Interpretasi Hasil Seleksi

▶ Matrix penilaian, perbandingan antar kandidat, catatan evaluatif

12.00 – 13.00 Istirahat Siang

13.00 – 14.30 Bab 9: Pengambilan Keputusan Seleksi dan Dokumentasi

▶ Keputusan kolektif, pertimbangan objektif, arsip seleksi

14.30 – 15.30 Bab 10: Evaluasi Proses Seleksi dan Continuous Improvement

▶ Time to fill, selection ratio, quality of hire, feedback

15.30 – 16.00 Evaluasi Pelatihan & Rencana Tindak Lanjut Individu

CTA :

Ikuti Pelatihan 2 Hari dan Dapatkan Sertifikat Resmi!

Melakukan Proses Seleksi

